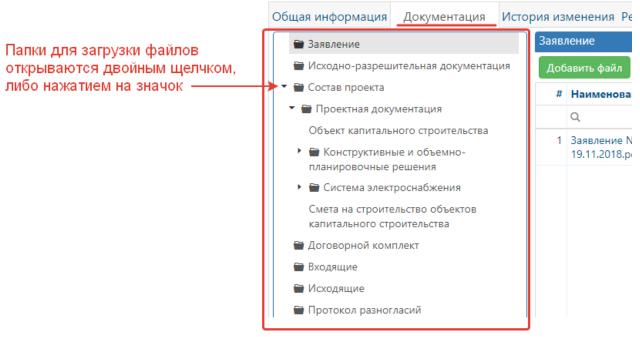
Загрузка файлов в процессе прохождения экспертизы в ГАУ РО «Государственная экспертиза проектов»

Работа с файлами в Личном кабинете заявителя осуществляется на вкладке «Документация»

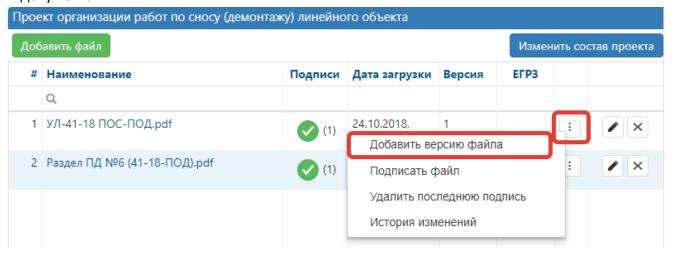
Заявление №4243



Файлы от ГАУ РО поступают в папку «Входящие»

Ответы на замечания, исправленная проектная и сметная документация, технические отчеты о результатах инженерных изысканий загружаются в соответствующие папки разделов.

Загрузка откорректированной проектной документации осуществляется путем добавления новой версии документа.



Сопроводительные письма о направлении ответов на замечания загружаются в папку **«Исходящие»** с типом **«Письмо в ГАУ»**.

Письма о продлении сроков экспертизы, об авансировании, о расторжении, об аннулировании, о смене реквизитов или руководителя загружаются в папку «Исходящие» с типом «Письмо в ГАУ».

После загрузки ответов на замечания и исправленной документации необходимо нажать кнопку «Действия» - «Подготовлены ответы на замечания». После этого в течение 40-60 минут файлы станут доступны сотрудникам ГАУ РО.